

NAVODILA ZA UPORABO ONLINE BANKE

Kazalo

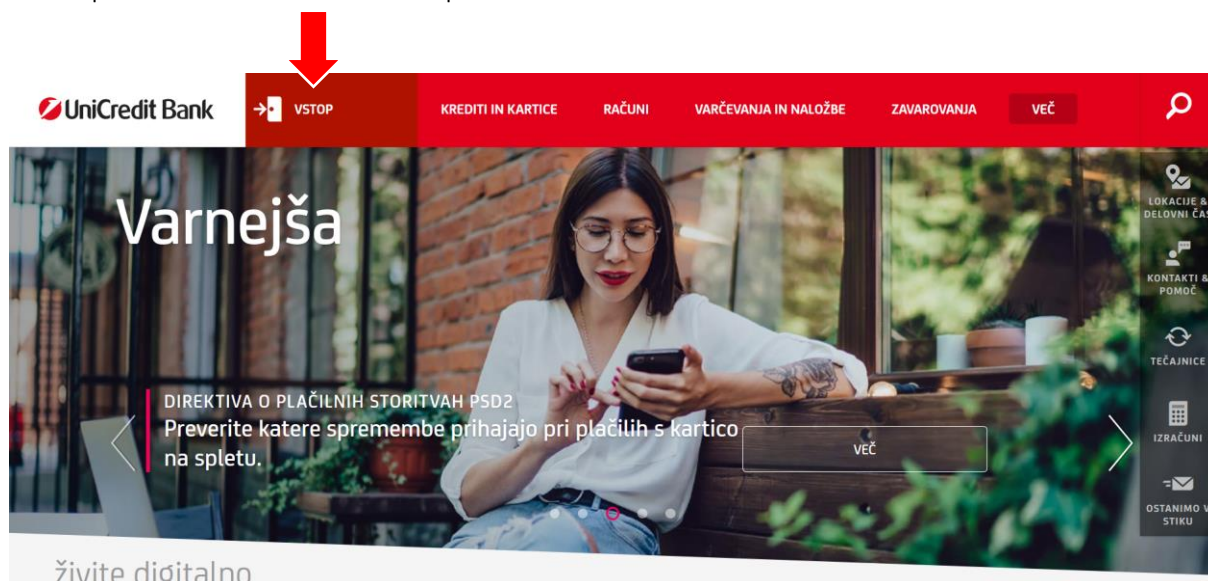
UVOD	2
Vstop v Online banko.....	2
Hitri pregled Online banke	5
Odjava	5
Navodila	5
Plačila	5
Kreditni in kartice	5
Osebnih računov	5
Varčevanja in naložbe	5
1. SPOROČILA IN DOKUMENTI	6
Dokumenti.....	6
Sporočila	7
+Novo sporočilo.....	8
2. NASTAVITVE	8
3. UPRAVLJANJE S SOGLASJI ZA RAČUNE	11
4. RAČUNI IN TRANSAKCIJE	12
Zavihek Osebnih računov	12
Izvoz več transakcij	13
5. OBRAZCI, NAROČILA IN VPOGLED V BANČNE IZPISKE.....	14
Osebnih računov	14
Kreditni in kartice	14
Varčevanja in naložbe.....	14
6. PLAČILA	15
Domač plačilni nalog.....	15
Tuj (čezmejni, mednarodni) plačilni nalog	18
Interni prenos med varčevalnim in transakcijskim računom.....	20
7. POSTOPEK PODPISA NALOGA	22
Primer podpisovanja z Mobilnim žetonom	23
Primer podpisovanja s fizičnim žetonom:.....	24
8. PLAČILA - PODKATEGORIJE	25
Primer trajnega naloga	27
Preklic trajnega naloga	27
Primer E-računa.....	28
Prijava / odjava od E-računov.....	28

Plačilo E-računov	29
Prejemniki in predloge	30
Preklic domačega plačilnega naloga	31
Preklic tujega plačilnega naloga (čezmejna plačila, mednarodna plačila)	33
Hitro plačilo	33
9. KREDITI IN KARTICE	34
Kartice	34
Funkcije v meniju »Kartice«	34
Krediti	36
10. VARČEVANJA IN NALOŽBE	37
Varčevalni računi	37
Depoziti	38

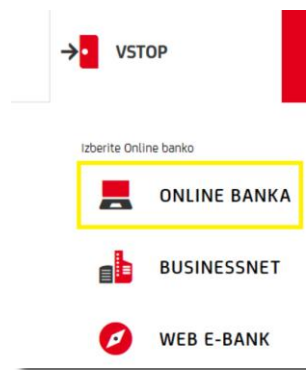
UVOD

Vstop v Online banko

Za vstop v Online banko izberite »Vstop«



in iz spustnega seznama možnost »Online banka«.



Vnesite **uporabniško ime**, ki ste si ga izbrali ob sklenitvi Pristopne izjave za Online in Mobilno banko GO! in vnesite **geslo** iz Mobilnega žetona* (GENERIRAJ GESLO->GENERIRAJ GESLO ZA PRIJAVO) ali fizičnega žetona/kalkulatorčka.

A screenshot of the UniCredit Bank login page. The top header features the UniCredit Bank logo on the left and 'SLOVENSKO' with a dropdown arrow on the right. The main content area has a large heading 'Dobrodošli!' followed by the label 'Uporabniško ime'. Below the label is a text input field containing the placeholder text 'Vnesite uporabniško ime'. Underneath the input field is a green button with the text 'NADALJUJ'. At the bottom left, there is a small information icon followed by the text 'Več o Online banki'.

*Mobilni žeton se nahaja v mobilni aplikaciji Mobilna banka GO!. V kolikor imate fizični žeton, si lahko v aplikaciji Mobilne banke GO! ogledate DEMO verzijo Mobilnega žetona.

Če ste pooblaščen, da v mobilni banki dostopate do računov/produktov drugih oseb, lahko izbirate med računi, ki jih želite imeti prikazane. Izbrani računi bodo prikazani tudi ob naslednjem vstopu, dokler tega ne spremenite.

Za prikaz računov kliknite na zelene račune in nato na gumb »Naprej«.

Uporabnik	Izberi vse/Počisti vse	Računi
<input checked="" type="checkbox"/> NOVAK JANEZ		1
<input checked="" type="checkbox"/> NOVAK JANEZ		1

Hitri pregled Online banke

The screenshot shows the UniCredit Bank online banking interface. At the top left is the UniCredit Bank logo. A search bar is present. The main navigation bar includes a 'PLAČILA' button and a menu with options: 'Kreditni in kartice', 'Osebni računi', 'Varčevanja in naložbe', and 'Moji cilji'. The user's name 'JANEZ NOVAK' and a red notification icon are visible. Callouts point to various features: 'Pregled plačilno kreditnih kartic in posojil', 'Pregled podrobnosti in transakcij', 'Sporočila in dokumenti', 'Nastavitve', 'Pregled varčevanja in naložb', and 'Upravljanje s soglasji tretjih ponudnikov'. Below the navigation bar, there is a greeting: 'Pozdravljeni, JANEZ NOVAK' and a login timestamp: 'Nazadnje ste se v sistem prijaviili 12.02.2021 ob 10:08. Seja bo potekla čez 49:52 minut'. There are also sections for 'Novosti' and 'Naredite več iz vaše Online Banke'.

Odjava

Iz Online banke se **odjavite** s klikom na gumb »Odjava« v zgornjem desnem kotu. V primeru neaktivnosti se po 5 minutah izvede samodejna odjava.

Navodila

Na desnem robu so na voljo zeleno osvetljene **ikone** z navodili, lokacijami bankomatov in poslovalnic, kontakti ter menjalni tečaj.

Plačila

Vsa **domača in tuja** plačila se izvajajo s klikom na gumb »**PLAČILA**«.

Kreditni in kartice

Na zavihku »**Kreditni in kartice**« lahko spremljate porabo in dostopate do podatkov in izpiskov vaših **kreditov in kreditnih kartic**.

Osebni računi

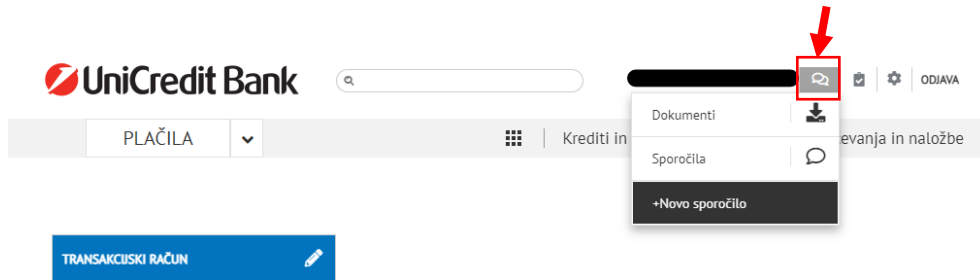
Na zavihku »**Osebni računi**« so na voljo transakcije in promet po vaših transakcijskih računih (tudi na računih, na katerih ste pooblaščen).

Varčevanja in naložbe

»**Varčevanje in naložbe**« vas usmerijo na vaše **varčevalne produkte** (varčevalni račun, skladi, depoziti).

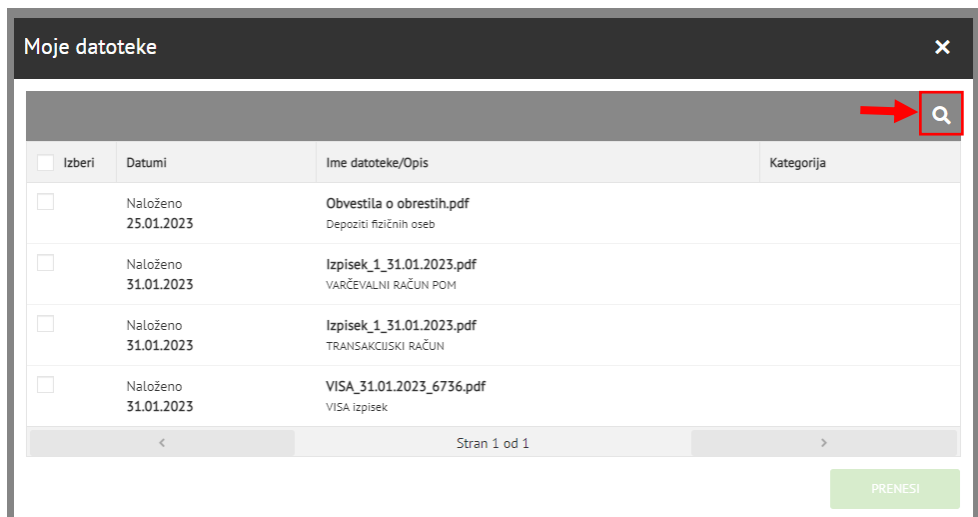
1. SPOROČILA IN DOKUMENTI

V orodni vrstici najdemo ikono, ki zastopa sporočila. S klikom na to ikono odpremo spustni meni, kjer izbiramo med Dokumenti, ki nam jih banka posreduje v Online banko, Sporočila (prejeta in poslana) ter možnostjo kreiranja novega sporočila.



Dokumenti

V meniju Dokumenti najdemo dokumente, ki jih mora ali želi banka deliti z nami. S klikom na lupo (desno) lahko uporabimo različne filtre za priklic zelenih dokumentov.



Moje datoteke ✕

🔍

Stranka Od Do datuma Ključna beseda Prikaži kategorije

<input type="checkbox"/> Izberi	Datumi	Ime datoteke/Opis	Kategorija
<input type="checkbox"/>	Naloženo 25.01.2023	Obvestila o obrestih.pdf Depoziti fizičnih oseb	
<input type="checkbox"/>	Naloženo 31.01.2023	Izpisek_1_31.01.2023.pdf VARČEVALNI RAČUN POM	
<input type="checkbox"/>	Naloženo 31.01.2023	Izpisek_1_31.01.2023.pdf TRANSAKCIJSKI RAČUN	
<input type="checkbox"/>	Naloženo 31.01.2023	VISA_31.01.2023_6736.pdf VISA Izpisek	

< Stran 1 od 1 >

Sporočila

V meniju Sporočila imamo na voljo Prejeta in Poslana sporočila.

Sporočila ✕

Prejeta Prejeta Poslana

Imate 2 novih sporočil

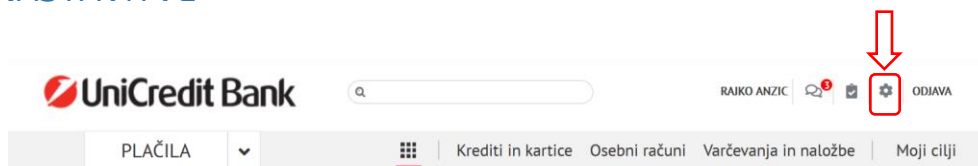
🔍

Datum	Zadeva	Priloge
23-02-2023, 16:30:04	Akcijska depozitna obrestna mera	
27-01-2023, 15:47:56	Povzetek obračuna dohodkov od obresti na denarne depozite	
23-01-2023, 15:50:25	Sprememba Sklepa o obrestnih merah banke	
09-01-2023, 10:21:21	Ukinitev poravnalnih računov bank in hranilnic pri Banki Slovenije	ZBS obvestilo za javnost_slo.pdf
29-12-2022, 10:08:40	Sprememba Tarife za poslovanje s prebivalstvom	
01-12-2022, 14:59:07	Sprememba splošnih pogojev uporabe mobilne aplikacije Flik Pay	

+Novo sporočilo

V meniju +Novo sporočilo lahko kreiramo novo sporočilo banki in k sporočilu s klikom na PRILOŽI DATOTEKO prpnemo tudi datoteko ali več njih.

2. NASTAVITVE



- v zavihku **ZASEBNOST** ponastavite svoja GDPR soglasja,

Nastavitve ✕

ZASEBNOST
MOJI CILJI
VARNOST
OBVESTILA
KONTAKTNI PODATKI

Ta obrazec prikazuje aktivna soglasja, ki ste jih oddali banki za namen trženjskih aktivnosti in obdelave osebnih podatkov. Če se s trenutno izbiro ne strinjate, lahko v vsakem trenutku spremenite soglasje za vsak posamezen tip obdelave in izbiri s klikom na spodnji gumb shranite.

Prejemanje splošnih novic

Prejemali boste uporabne informacije, novice, ugodnosti, ponudbe, vabila na dogodke, vabila za sodelovanje v nagradnih igrah ter vabila za sodelovanje pri anketiranju in raziskavah. Vrsta osebnih podatkov: Ime, priimek, elektronski naslov, telefonska številka, sociodemografski podatki, spletni piškotki, geolokacijski podatki posameznika ter podatki socialnih omrežij

SPREJMI
 ODKLONI

Prejemanje prilagojenih ponudb

Prejemali boste prilagojeno ponudbo naših produktov in storitev (oblikovanje osebnostnega profila) ter ostale novice, ugodnosti, vabila na dogodke in vabila za sodelovanje v nagradnih igrah. Vrsta osebnih podatkov: Ime, priimek, elektronski naslov, telefonska številka, sociodemografski podatki, spletni piškotki, geolokacijski podatki posameznika, podatki socialnih omrežij ter podatki o kanalih in aplikacijah, ki jih posameznik uporablja.

SPREJMI
 ODKLONI

Prejemanje prilagojenih ponudb skupine banke in pogodbenih partnerjev

Prejemali boste splošno, aktualno ter posebno ponudbo produktov in storitev bančne skupine ter pogodbenih partnerjev Banke www.unicreditbank.si/gdpr. Vrsta osebnih podatkov: Ime, priimek, datum rojstva, spol, naslov, sociodemografski podatki, ostali podatki dobljeni iz vlog in pogodb za bančne produkte oz. storitve, informacije o posameznikovi uporabi storitev in produktov, prometni podatki o bančnih produktih in storitvah v uporabi, spletni piškotki, geolokacijski podatki posameznika, podatki socialnih omrežij ter podatki o kanalih in aplikacijah, ki jih posameznik uporablja.

SPREJMI
 ODKLONI

Soglasje lahko kadar koli prekličete tako, da dostopite do tega razdelka v nastavitvah.

POTRUIJEM, DA SEM PREGLEDAL IN IZBRAL USTREZNA SOGLASJA.

SHRANI

- Na zavihku **MOJI CILJI** izberete varčevalni račun, ki ga boste uporabljali za nastavitve finančnih ciljev (glej točko 12)

Nastavitve ✕

ZASEBNOST
MOJI CILJI
VARNOST
OBVESTILA
KONTAKTNI PODATKI

VARČEVALNI RAČUN ⓘ

Izberite svoj prednostni varčevalni račun

Izberite svoj prednostni varčevalni račun

422225000 | VARČEVALNI RAČUN POM | EUR

898000 | VARČEVALNI RAČUN POM | EUR

109777000 | VARČEVALNI RAČUN POM | EUR

- Na zavihku **VARNOST** lahko ponastavite svoje varnostno vprašanje in odgovor, ki sta ključna v primeru poizvedb, ki jih opravite telefonsko prek bančnega kontaktnega centra,

Nastavitve

ZASEBNOST | MOJI CILJI | **VARNOST** | OBVESTILA | KONTAKTNI PODATKI

Varnostno vprašanje in odgovor

VARNOSTNO VPRAŠANJE

VARNOSTNI ODGOVOR

SHRANI

- Na zavihku **OBVESTILA** si lahko ustvarite obvestila za različne dogodke, vezane na stanje na računu in podobno

Nastavitve

ZASEBNOST | MOJI CILJI | VARNOST | **OBVESTILA** | KONTAKTNI PODATKI

Nimate obvestil

Vrsta obvestila	Poslano	Pogostost	Od
Ni rezultatov			

Ustvari obvestilo

Izberite vrsto

- E-račun
- Vpis
- Stanje
- Transakcije

- Na zavihku **KONTAKTNI PODATKI** lahko preverite, s katerimi kontaktnimi podatki (mobilna telefonska številka in e-naslov) banka razpolaga. Kontaktne in osebne podatke lahko posodobite s klikom na povezavo [tukaj](#). Odprl se bo obrazec **Podatki o stranki**, kamor vnesete svoje podatke ter jih posredujete banki v preverbo in posodabljanje.

×
Nastavitve

ZASEBNOST
VARNOST
OBVESTILA
KONTAKTNI PODATKI

KONTAKTNI PODATKI

	Država	Lokacija	Številka
Mobilna številka	+386	40	[redacted] 3
E-mail naslov	[redacted]@gmail.com		

Prikaži več ▾

Obrazec za spremembo kontaktnih in osebnih podatkov najdete [tukaj](#).

JEZIK

Izberi jezik

Slovensko
▾

S klikom na zeleni link izbrišete samodejno izbiro za vpis. [IZBRIŠI SAMODEJNO IZBIRO](#)

SHRANI

3. UPRAVLJANJE S SOGLASJI ZA RAČUNE

Upravljanje s soglasji tretjih ponudnikov (TPP). V tem razdelku so na voljo podatki o tretjih ponudnikih, ki ste jim izdali soglasje za dostop ali uporabo vaših bančnih računov. Soglasja, ki ste jih izdali tretjim ponudnikom znotraj aplikacij tretjih ponudnikov, ne morete preklicati v vaši Online banki, temveč le v aplikacijah vaših izbranih tretjih ponudnikov (TPP).

11

4. RAČUNI IN TRANSAKCIJE

Zavihek **Osebni računi**

Na zavihku Osebni računi lahko preverite dodatne podrobnosti za posamezni transakcijski račun: stanje na računu, limit na računu, predvidena sredstva.

Za prikaz podrobnosti posameznega računa kliknite na želeni račun.

The screenshot displays the 'Osebni računi' (Personal Accounts) screen. At the top, there are three account cards: 'TRANSAKCIJSKI RAČUN', 'PREMIUM BONUSIRAJ', and 'OTROŠKI TRR'. Each card shows the current balance, limit, and forecasted funds. Below these cards is a carousel of dots, with the first dot (representing the 'TRANSAKCIJSKI RAČUN') being filled, indicating it is the selected account. Below the carousel is a detailed view for the 'TRANSAKCIJSKI RAČUN'.

Podrobnosti in naročila	
Lastnik računa JANA NOVAK IBAN 5156 2900 0001 2298 681	
Stanje na računu 174,56 EUR Limit na računu 125,00 EUR Predvidena sredstva ⓘ -874,99 EUR Limit odobren do 31.12.9999 Razpoložljivo stanje 299,56 EUR	MOBILNA BANKA GO! > Aktivacija Mobilne banke GO! NAROČILO IN UREJANJE KARTIC Aktivacija Mobilnega žetona NAROČILO STORITEV BANČNI IZPISKI INFORMACIJE O RAČUNIH
Skrij podrobnosti ^	

Za izbrani račun se vam v polju **Pregled transakcij** izpišejo vse transakcije; knjižene, v čakanju in zavrnjene. Za dodatne podrobnosti kliknite na posamezno transakcijo.

Za več podrobnosti kliknite na želeno transakcijo. S klikom na PRENOS lahko pridobite informativno potrdilo o plačilu v .PDF obliki, z izbiro opcije PONOVRNO UPORABI PLAČILO ustvarite novo plačilo.

15 AVG HOOD BURGER BTC LIUBLJANA-SI Gospodinjstvo Hrana in pijača -4,90 EUR

Številka računa: S156290000000000001 Datum knjiženja: 16.08.2019

Lastnik računa: JANEZ NOVAK Datum valute: 15.08.2019

Znesek: -4,9 EUR

Znesek plačila: -4.90 EUR

Tekoče stanje: 401,49 EUR

Podrobnosti plačila: POS nakup HOOD BURGER BTC LIUBLJANA-SI Card:6771-XXXX-XXXX-XXXX-674 4,90 EUR 14/08/19

PRENOS

Izvoz več transakcij

V vrstici »Pregled transakcij« sta na voljo ikoni »Poglej v PDF« ali »Izvozi v Excel«. Z izbiro želene opcije lahko na svoj računalnik prenesete vse izbrane transakcije v Excel (.CSV) ali .PDF obliki.

Če želite poiskati določeno transakcijo ali prikazati več določenih transakcij, kliknite na ikono z lupo in vpišite iskalne kriterije.

Datum	Podrobnosti plačila	Kategorija/Status	Znesek
30 AVG	OB.REAL OBRESTI 31/08/19	Prihodki Priliv	0,01 EUR

**Opomba: Bodite pozorni na morebitno opozorilo, v kolikor vam internetni brskalnik onemogoča izpis v .pdf obliki, kjer izberete »Options for this site/Možnosti za stran« nato »Always allow/Vedno dovoli« in ponovno kliknete na napis »Natisni informativno potrdilo o transakciji«.*

5. OBRAZCI, NAROČILA IN VPOGLED V BANČNE IZPISKE

V osnovnem meniju, na zavihkih »Krediti in kartice«, »Osebni računi«, »Varčevanja in naložbe« so vam na voljo bančni izpiski in različni obrazci/naročila, ki jih lahko oddate preko Online banke:

Osebni računi

- **Naročilo Mobilne banke GO!**
(aktivacija Mobilne banke in aktivacija Mobilnega žetona)
- **Naročilo in urejanje kartic**
(Sprememba podatkov Maestro kartice, Naročilo brezstične Visa & Maestro oz. Mastercard kartice, Varnostni SMS za kartico, Naročilo nove PIN kode, Spletni nakup s kartico)
- **Naročilo dodatnih storitev**
(Vloga za izredni limit, Sprememba limitov za plačevanje preko Online in Mobilne banke, Sprememba osebnih podatkov, v kolikor imate posodobljene podatke in o tem želite obvestiti banko, le-to vnesete v tem meniju)
- **Bančni izpiski**
(Pregled izpiskov in pogodb, Vklop/izklop papirnih izpiskov)
- **Informacije o računih** (Dnevnik aktivnosti tretjega ponudnika)

Uporabnik sistema Online banka ima od banke vselej pravico zahtevati, da mu le-ta izroči dokumentacijo, vezano na njegov TRR in uporabo Online banke na zahtevo tudi v fizični obliki. Dokumentacijo pripravi, natisne in stranki posreduje aktualni skrbnik (bančni svetovalec) stranke.

Krediti in kartice

- Bančni izpiski (Pregled izpiskov in pogodb, Vklop/ukinitev papirnih izpiskov)
- Naroči novo kartico (Naročilo brezstične Mastercard/VISA kartice)
- Uredi kartice (Sprememba/zamenjava Mastercard/Visa, Sprememba limita na Mastercard/VISA, Sprememba podatkov na Maestro, Naroči novo PIN kodo)
- Naroči dodatne storitve (Varnosti SMS za kartico, Spletni nakup s kartico)

Varčevanja in naložbe

- Bančni izpiski (Pregled izpiskov in pogodb, Vklop/ukinitev papirnih izpiskov)
- Varčevalni račun (Odpri varčevalni račun)
- Depoziti (Fleksi depozit)

6. PLAČILA

V meniju PLAČILA ustvarite DOMAČ ali TUJ (čezmejni in mednarodni) PLAČILNI NALOG.

Domač plačilni nalog

Izberite gumb »PLAČILA«, v spustnem seznamu »Plačila & Prenosi« in izpolnite vsa obvezna polja.

1. Vnos podatkov v plačilnem nalogu, sledite postopku in kliknite »Nadaljaj«

*Informacija 1: vnos BIC/Swift kode pri domačih plačilih ni potreben, saj sistem sam prepozna podatke iz IBAN / številke transakcijskega računa prejemnika.

*Informacija 2: v kolikor nakazujete slovenskemu podjetju, se podatki o naslovu in nazivu podjetja samodejno izpišejo po vnosu IBAN / številke transakcijskega računa prejemnika.

Ko vnos potrdite z gumbom »NADALJUJ«, boste v zgornjem delu naloga lahko videli povzetek plačila.

Preverite podatke in **izberite datum plačila, naslov prejemnika, dopišite referenco/sklíc prejemnika ter kodo namena** (v kolikor imate podane podatke s strani prejemnika nakazila).

Če želite, da je nalog hitreje izvršen, označite kvadratik poleg »NUJNI NALOG«, le-ta bo sprejet skladno z Urnikom plačilnega prometa.

Ustvari novo plačilo ✕

1. Vnesite osnovne podatke
2. Vnesite dodatne podatke
3. Preglejte in podpišite

Povzetek ustvarjenega plačila

OD ✕

S156 2900 0000 0082 598 | JANEZ NOVAK | 325,515.56 | EUR

ZA

JANEZ NOVAK | S156 2900 0000 0089 873

ZNESEK

11,11 EUR

USTVARILI BOSTE
Univerzalni plačilni nalog

Datum transakcije

ZAHTEVAN DATUM **POČESIRANIA** ⓘ

12.02.2021 **Nujni nalog** ⓘ

Podrobnosti o prejemniku

NASLOV

Sončkova ulica 11

MESTO

Maribor

Podrobnosti o prejemniku

NAMEN PLAČILA

Izberite datum izvedbe
plačilnega naloga.

V kolikor želite plačilo uporabiti večkrat, ga lahko shranite kot predlogo.

Nalog podpišete s klikom na gumb »Plačaj zdaj« ali z izbiro »Shrani in podpiši kasneje« (Podroben opis podpisovanja je v točki 5). Če želite prejeti obvestilo o izvršeni transakciji, lahko izpolnite podatke v rubriki ENKRATNO OBVESTILO. Tu izberete, na kateri elektronski naslov ali katero telefonsko številko želite prejeti obvestilo.

NAMEN PLAČILA

Moj prispevek za Valov RD

Prikaži več ▾

Dodatne informacije o referenci plačila

REFERENCA ⓘ

SI ▾ Št. ref.

KODA NAMENA

OTHR 🔍

Vnesite razlog nakazila, npr. Dom zavarovanje

Shrani predlogo

SHRANI TO PLAČILO KOT PREDLOGO

Dodatne informacije

KONČNI PLAČNIK

Ime in naslov

KONČNI PREJEMNIK

Ime in naslov

REFERENCA PLAČNIKA

Ime in naslov

Dodatne info. zame kot plačnika

ENKRATNO OBVESTILO

Izberi kanal

Izberite E-pošta ali SMS in nato vnesite eno ali drugo, kamor želite prejeti obvestilo o izvedenem nakazilu (plačilu).

Skrij podrobnosti ^

[SHRANI IN PODPIŠI KASNEJE](#)

PLAČAJ ZDAJ

Tuj (čezmejni, mednarodni) plačilni nalog

Postopek plačila za tuj plačilni promet se v sami pripravi naloga bistveno ne razlikuje od postopka priprave naloga za domač plačilni promet, razlike pa se pojavijo pri:

1. Vnosu BIC/SWIFT kode banke prejemnika
2. Ko boste izbrali valuto plačila (npr. HRK), bo prikazalo vrsto tujega plačilnega naloga (Tuj standardni ali Sepa nalog).
3. **Pomembno!!! V podrobnosti o plačilu vpišete SKLIC/REFERENCO prejemnika**
4. Zaključite postopek s podpisom naloga (Podroben opis podpisovanja je v točki 5)

The screenshot shows a web form titled "Ustvari novo plačilo" (Create new payment) with three steps: "1. Vnesite osnovne podatke", "2. Vnesite dodatne podatke", and "3. Preglejte in podpišite". The form is divided into sections: "NOVO PLAČILO", "Za", and "Znesek".

Callouts provide the following instructions:

- Od (RAČUN):** Izberite račun s katerega želite izvesti nakazilo.
- RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA:** 325.515,56 EUR
- ŠTEVILKA RAČUNA ALI IBAN:** Popolno in pravilno vnesite račun prejemnika nakazila (plačila).
- IME PREJEMNIKA:** Vnesite ime in priimek oz. naziv prejemnika nakazila (plačila).
- IME BANKE:** Vnesite tudi SWIFT/BIC kodo (ime banke).
- VALUTA:** Izberite plačilno valuto, npr. HR, CHF, USD...

The form includes a green "NADALJUJ" button at the bottom right.


Ko potrdite vnos z gumbom »NADALJUJ«, boste v zgornjem delu naloga lahko videli povzetek plačila, nato izberete DATUM plačila.

30,00 HRK

USTVARILI BOSTE
Standardni Tuj nalog

Datum transakcije

ZAHTEVAN DATUM PROCESIRANJA ⓘ

12.02.2021 

Izberite datum izvedbe plačilnega naloga.

Podrobnosti o prejemniku

NASLOV PREJEMNIKA

Sončni trg 1

MESTO

Zagreb

DRŽAVA

HR / HRVAŠKA

Shrani predlogo

SHRANI TO PLAČILO KOT PREDLOGO

Podatki za prejemnika plačila

PODROBNOSTI O PLAČILU

Vračilo

Prikaži več ▾

Dodatne informacije in stroški

NAVODILA ZA BANKO ⓘ

Vpišite navodila za banko

Prikaži več ▾

Izberite način kritja stroška izvedenega plačilnega naloga.

Stroški

STROŠKI IZVEDBE PLAČILA ⓘ

SHA - Domači stroški plačniku, tuji stroški prejemniku

Dodatne info. zame kot plačnika

ENKRATNO OBVESTILO

Izberi kanal

Izberite E-pošta ali SMS in nato vnesite eno ali drugo, kamor želite prejeti obvestilo o izvedenem nakazilu (plačilu).

Prikaži manj ▲

SHRANI IN PODPIŠI KASNEJE

PLAČAJ ZDAJ

V primeru, da ste pripravili Standardni Tuj plačilni nalog, lahko med stroški izvedbe plačila izbirate

OUR – vse stroške nakazila, tudi morebitna prejemnikova, križete vi;

SHA – vi plačate vaše stroške in prejemnik svoje v zvezi z nakazilom;

BEN – vse stroške, tako vaše v zvezi z nakazilom, kot prejemnikove, krije prejemnik.

V kolikor plačujete SEPA plačilni nalog, pa so stroški zakonsko vedno OUR.

Interni prenos med varčevalnim in transakcijskim računom

Interni prenos med **vašim transakcijskim računom in vašim varčevalnim** (ali obratno)

1. Izberite odzivni račun (transakcijski ali varčevalni), v naslednji vrstici prilivni račun ter vnesite znesek.

11

Ustvari novo plačilo ✕

1. Vnesite osnovne podatke
2. Vnesite dodatne podatke
3. Preglejte in podpišite

NOVO PLAČILO

Od

RAČUN:

SI56290000010000003 | PREMIUM | EUR

RAZPOLOŽLJIVA SREDSTVA ⓘ

2.795,40 EUR

Za

ŠTEVILKA RAČUNA ALI IBAN ✕

1183000

IME PREJEMNIKA ⓘ

Janez Novak

Znesek

ZNESEK

700

VALUTA

EUR

NADALJUJ

2. Vnos potrdite z gumbom »NADALJUJ« ter preverite izpolnjene podatke.
3. Nato izberite datum procesiranja in ustrezno dopišite namen nakazila v polje OPIS.

Prenosi med varčevalnim in transakcijskim računom (ali obratno) veljajo kot interni prenosi med računi in so mogoči le med vašimi računi.

Ustvari novo plačilo ✕

1. Vnesite osnovne podatke
2. Vnesite dodatne podatke
3. Preglejte in podpišite

Povzetek ustvarjenega plačila

OD ✕

SI56 2900 0000 0100 003 | JANEZ NOVAK | 2.795,40 EUR

ZA

1183000 | VARČEVALNI RAČUN | 501.67 | EUR

ZNESEK

700,00 EUR

USTVARILI BOSTE
Interna plačila v domačem plačilnem prometu

Datum transakcije

ZAHTEVAN DATUM PROCESIRANJA i

17.09.2019 📅

Dodatne informacije o prejemniku plačila

OPIS

Prenos na varčevalni račun

Dodaj podrobnosti

SHRANI IN PODPIŠI KASNEJE
PLAČAJ ZDAJ

Z izbiro »Shrani in podpiši kasneje« ali »Plačaj zdaj« zaključite prenos.

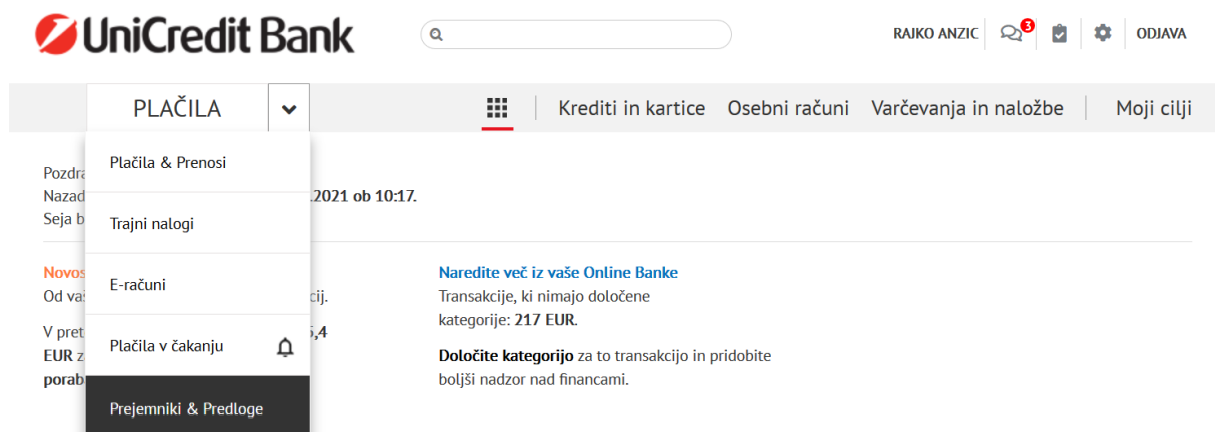
7. POSTOPEK PODPISA NALOGA

Ko ustvarite plačilo, je na voljo opcija »SHRANI IN PODPIŠI POZNEJE« ali »PLAČAJ ZDAJ«.

V kolikor ste zaključili z nakazili in želite nalog poslati v banko, izberite »**PLAČAJ ZDAJ**«. Preusmerjeni boste na seznam »Preglej in podpiši«, kjer so navedeni vsi vaši nalogi.

Z izbiro »**SHRANI IN PODPIŠI KASNEJE**« se plačilno okno zapre, vaš nalog pa je viden v seznamu »Preglej in podpiši«, kjer nalog izberete in podpišete z geslom, ki ga generirate z Mobilnim ali fizičnim žetonom.

Do seznama vseh nalogov, ki še čakajo na podpis, lahko dostopate s klikom na »PLAČILA« ter nato kliknete na ikono zvonček poleg izbire »Plačila v čakanju«.



Postopek podpisa naloga se ne razlikuje glede na to ali gre za domač ali tuj plačilni nalog. Z izbiro »Izberi vse lahko potrdite vse naloge za podpis ali izberete posamezne tako, da označite kvadrater na desni strani naloga.

Način podpisovanja se razlikuje glede na izbrani način podpisovanja:

- Podpisovanje z **mobilnim žetonom**, ki se deli na »**Hitri podpis**« in »**Podpis z žetonom**«

Podrobna navodila se nahajajo v videoposnetkih na povezavi:

<https://www.unicreditbank.si/si/prebivalstvo/digitalno-bancnistvo/pomoc-navodila-digital.html>

- Podpisovanje z hitrim podpisom: [Mobilni žeton »hitri podpis«](#)
 - Podpisovanje z žetonom: [Mobilni žeton »podpis z žetonom«](#)
- Podpisovanje s **fizičnim žetonom** (kalkulatorček)

Primer podpisovanja z Mobilnim žetonom

Preglej in podpiši

1. Vnesite osnovne podatke | 2. Vnesite dodatne podatke | 3. Preglejte in podpišite

Izberi Vse

Na vaš podpis čaka 4 nalogov

Interni prenos

04 Sep	OD SI56290000000100001	-700,00 EUR	<input checked="" type="checkbox"/>
	ZA JANEZ NOVAK SI56290000000100001		
	Izbrisi		Podrobnosti

Naročila obrazcev

02 Sep	Fleksi Depozit		<input checked="" type="checkbox"/>
	Izbrisi		Podrobnosti

SEPA kreditno plačilo v tujino

28 Avg	OD SI56290000000100000	-5,01 EUR	<input checked="" type="checkbox"/>
	ZA IVICA IVCA MT84MALT011000012345MTLCAST001S		
	Izbrisi		Podrobnosti

Univerzalni plačilni nalog


26 Jul	OD SI562900000000000061	-1,00 EUR	<input checked="" type="checkbox"/>
	ZA ANA NOVAK SI56290000000100000		
	Izbrisi		Podrobnosti

Skupni znesek vseh plačil (3) -706,01 EUR

HITRI PODPIS | **PODPIS Z ŽETONOM**

1. Kliknite na gumb »PODPIS S ŽETONOM«, desno spodaj.
2. Odprite aplikacijo Mobilna banka GO! in vstopite v Mobilni žeton. Izberite možnost »Generiraj geslo za podpis plačil« in v vnosna polja prepisite ustrezne vrednosti iz podpisnega okna v Online banki. V prvo polje prepisite šestmestno IBAN številko, v drugo polje pa točen znesek. S klikom na gumb »USTVARJ« bo aplikacija generirala enkratno geslo.
3. V Online banki v podpisnem oknu spodaj levo vnesite šestmestno geslo iz vašega mobilnega žetona (pri podpisovanju s »Hitri podpis« le tega ni) in kliknite na gumb »PODPIS«.
4. Po uspešnem podpisu se vam prikaže okno z informacijo, da so vaša naročila sprejeta v obdelavo.

Informacija



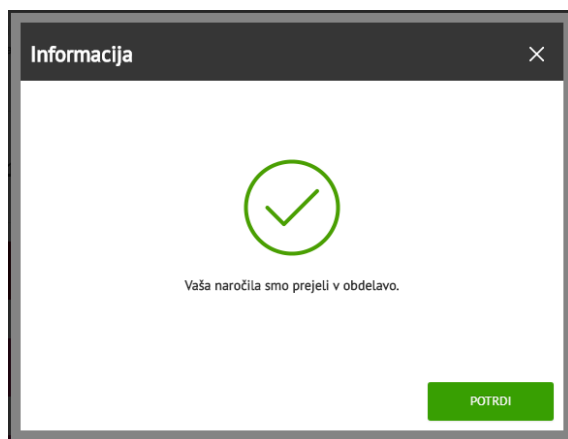
Vaša naročila smo prejeli v obdelavo.

POTRDI

Primer podpisovanja s fizičnim žetonom:

1. S pomočjo fizičnega žetona generirajte enkratno avtentikacijsko kodo.
2. V Online banki v polje »Geslo« (levo spodaj) vpišite enkratno kodo, generirano s fizičnim žetonom ter jo potrdite s klikom na »Ustvari avtentikacijsko kodo«.

3. Avtentikacijska koda se izpiše poševno (Na sliki koda »089111«). Kodo vpišite v polje »Vnesi geslo«, levo spodaj.
4. Po kliku na gumb »Podpis« bodo vaša naročila poslana banki v obdelavo.

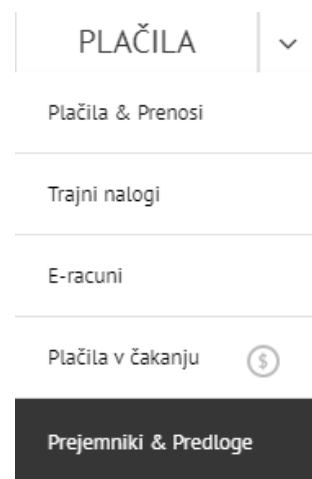


Podrobnejša navodila za podpisovanje so vam na voljo v vaši Online banki v rubriki označeni z vprašajem.



8. PLAČILA - PODKATEGORIJE

S klikom na puščico desno od gumba »PLAČILA« se odpre izbirni meni, v katerem lahko izbirate med:




1. Plačila & Prenosi

Pripeljejo vas do obrazca za pripravo naloga (več v točki 4. PLAČILA).

2. Trajni nalogi

Trajni nalogi so namenjeni ponavljajočim se plačilom, pri katerih sami določite znesek, obdobje plačevanja in dan plačila.

Primer: mesečno varčevanje za zastavljen cilj – počitnice.

Trajni nalogi			
Imate 50 Trajni nalogi			Natisni 
Nasl. izvedba	Naziv prejemnika	Znesek	Stanje
08 JAN '18	OBVV OBR.IZ POS.RAZ 96292190337	-2,00 EUR	AKTIVNO
18 JAN '18	OBVV OBR.IZ POS.RAZ 96292190337	-1,00 EUR	AKTIVNO

3. E-računi

Pripeljejo vas do seznama E-računov, ki ste jih naročili pri različnih izdajateljih (za elektriko pri ponudniku elektrike, za komunalne storitve pri vašem komunalnem podjetju...) (Več v točki 5. E-RAČUNI)

4. Plačila v čakanju

Plačila v čakanju so namenjena pregledu nalogov, ki še niso knjiženi in so na primer zaradi nezadostnega stanja še v čakanju ali pa čakajo na knjiženje. Naloge, ki so v čakanju in še niso knjiženi, lahko prekličete.

Pozor: Nalogi so sprejeti v skladu z Urnikom plačilnega prometa UniCredit Banka Slovenija d.d.

Primer trajnega naloga

Trajni nalog
✕

1. Vnesite osnovne podatke
2. Vnesite dodatne podatke
3. Preglejte in podpišite

Od

DATUM ZAČETKA ⓘ

23.10.2019 📅

INTERVAL

DAN

MESEC

Mesečno ▾

15 ▾

Mesec

PROCESIRANJE V PRIMERU NEDELOVNIH DNI

Standardno (en delovni dan prej, če je na ta dan sobota, nedelja, praznik ali drug dela prost dan)

Za

DATUM KONCA

01.10.2029 📅

Dodatne informacije o referenci plačila

REFERENCA PREJEMNIKA PLAČILA

Vpišite prejemnikovo kodo reference

Vpišite številko prejemnika

Podatki za prejemnika plačila

NAMEN PLAČILA

Žepnina |

Prikaži več ▾

PLAČAJ ZDAJ

1. Izpolnite polja v obrazcu
2. Po zaključku urejanja obrazca in ko želite trajni nalog poslati v banko, izberite »Plačaj zdaj«.
3. Sledite postopku podpisa naloga, ki je v točki 5.

Preklic trajnega naloga

1. Trajni nalog prekličete tako, da ga izberete v meniju »PLAČILA«, »Trajni nalogi«.
2. Kliknite na nalog, ki ga želite preklicati in izberite gumb »Izbriši« ter potrdite preklic.

15 nov.	Novak Ana SI56290000000100003	-10,00 EUR	AKTIVNO
Podatki za prejemnika plačila Žepnina		Od SI56290000000100001	
		Pogostost Mesečno Dan: 15	
		Način plačila Navaden trajnik	
Izbriši		Uredi	
< Stran 1 od 2 >		USTVARI NOVO	

- Pri pošiljanju preklica trajnega naloga v banko za podpis sledite postopku podpisa naloga, ki je opisan v točki 5.

Primer E-računa

Do seznama vseh vaših **e-računov** lahko dostopate s klikom na "E-računi" v meniju "Plačila".

Prijava / odjava od E-računov

- Na E-račune se prijavite ali odjavite s klikom na gumb »Uredi moja naročila«. Nato se odpre okno s seznamom že naročenih E-računov, kjer lahko prijavo uredite s klikom na gumb »Ustvari naročilo«.


E-računi naročila		
Št. registracij e-računov: 3		
Datum	Izdajatelj	Status
23 okt. '19	GEN-I, D.O.O. SI56340001001000000	AKTIVNO
02 nov. '17	DRUŠTVO ZA TESTIRANJE SI56192000000000132	DOSTAVLJENO
23 okt. '19	RTV SLOVENIJA-OE ZALOŽBA KASET IN P SI56011000090000008	ZA PODPIS


[NAZAJ K E-RAČUNOM](#)
[USTVARI NAROČILO](#)

- Sledite postopku z izbiro »**Naziv podjetja**« – ko pričnete z vpisovanjem prvih črk naziva podjetja, bo iskalnik samodejno prikazal vse nazive podjetij, ki izdajajo E-račun in ustrezajo iskanim kriterijem. Kliknite na zeleno podjetje.

3. v nadaljevanju E-računa so v rubriki PREJEMNIK izpolnjeni vaši podatki ter v rubriki REGISTRACIJSKI PODATKI podatki izbranega podjetja.
4. Naročilo na E-račun podpišete s postopkom podpisa naloga, ki je opisan v točki 5.

Plačilo E-računov

Na seznamu E-računov se ob novem prejemu E-računu pojavi znak . S klikom na znak se odpre plačilni obrazec, s katerim dokončate postopek plačila E-računa.

Najdenih več računov			
Datum izdaje	Prejemnik	Znesek	Status
11 nov. '19	RADIOTELEVIZIJA SLOVENIJA RTV PRISPEVEK SI56290000155731029	12,75 EUR	PREGLEDANO 
Namen IR10393225		Način plačila E-RAČUN	
DATUM IZDAJE 11.11.19			

[Izbrisi](#) [Podrobnosti](#)

Vsi plačani E-računi se zabeležijo tudi v zgodovini transakcij, kjer lahko preverite ali ste E-račun že poravnali.

Vsak E-račun v prilogi vsebuje tudi račun izdajatelja v .PDF obliki. Prikaže se ob izbiri zelenega okvirčka, ki se nahaja levo spodaj kot »Priloga«

Podrobnosti E-Računa ✕

IZDAJATELJ

IME IZDAJATELJA

RADIOTELEVIZIJA SLOVENIJA RTV PRISPEVEK

Prikaži podrobnosti ▾

PREJEMNIK

MOJ RAČUN

SI562900000000000001

PODROBNOSTI PLAČILA

NAMEN PLAČILA

IR10393225

ZNESEK

12.75 EUR

KONČNI DATUM PLAČILA

29.10.2019

PRILOGA

100828295_IR10393225.PDF

USTVARI PLAČILO

Prejemniki in predloge

Podatki o posameznem **prejemniku** se samodejno shranijo ob vsakokratnem podpisu posameznega naloga.

Prejemniki in predloge ✕

Prejemniki
Predloge

Prejemniki

Ime	Ime prejemnika	Prejemnikov račun	Tip
<input type="text"/>	Novak	<input type="text"/>	Prikaži vse ▾
Novak Janez	Novak Janez	SI56 2900 0000 0138 000	Domače
HČI ANA NOVAK	HČI ANA NOVAK	SI56 2900 0003 0000 000	Domače
Joze Novak	Joze Novak	SI56 2900 0001 8000 000	Domače

< Stran 1 od 1 >

NOV TUJI PARTNER
NOV DOMAČ PARTNER

Pri tem je shranjen naziv prejemnika in njegov transakcijski račun, medtem ko predloge shranite sami po pripravi naloga.

Predloga vsebuje podatke o nazivu prejemnika, transakcijskem računu ter podatke o nalogu.

Domač prejemnik
✕

Osební podatki

IME

IME PREJEMNIKA

Naslov prejemnika ▾

Podatki računa

ŠTEVILKA RAČUNA ALI IBAN

SI56

🔍

ŠTEVILKA REFERENCE

Izbriši prejemnika
SHRANI

Predlogo lahko uporabite pri pripravi plačila tako, da v polje »PREJEMNIK« vnesete ime predloge. Z izbiro le-te se bodo polja prejemnika avtomatsko izpolnila.

Preklic domačega plačilnega naloga

1. Izberite puščico poleg menija »PLAČILA« in nato izberite zavihek »Plačila v čakanju«.

Plačila v čakanju ×

IMATE 307 PLAČIL V ČAKANJU Natisni

Datum	Prejemnik	Znesek	Status
25 okt.	ZVEZA PRIJATELJEV MLADINE LJUBLJANA SI56020120020297991	-45,00 EUR	ZA OBDELAVO

Podatki za prejemnika plačila: dobredelnost
 Naslov prejemnika plačila: Proletarska cesta 001, 1000 Ljubljana
 Referenca prejemnika plačila: -
 Koda namena: OTHR

Od: SI56290000000120040
 Način plačila: Univerzalni plačilni nalog
 Način obdelave: NORMAL

[Izbrši](#) [PRENOS](#) [Podrobnosti](#)

2. Nato kliknite na nalog in izberite gumb »Izbrši« za preklic naloga.

3. **Preklic naloga je potrebno podpisati** v rubriki »Preglej in podpiši«, saj v nasprotnem primeru banka ne prejme preklica in se bo nalog v primeru zadostnih sredstev vseeno izvršil, oziroma bo v primeru nezadostnih sredstev zavrjen s strani banke.

Na vaš podpis ali prekinitve čaka 1 nalogov.

Prekličti Univerzalni plačilni nalog

25 Okt.	OD SI56290000000120040	-45,00 EUR	
	ZA ZVEZA PRIJATELJEV MLADINE LJUBLJANA SI56020120020297991		<input checked="" type="checkbox"/>

[Izbrši](#) [Podrobnosti](#)

Skupni znesek vseh plačil (1) -45,00 EUR

HITRI PODPIS
PODPIS Z ŽETONOM

Preklic tujega plačilnega naloga (čezmejna plačila, mednarodna plačila)

1. Izberite ikono za sporočila (poleg uporabnika) in izberite opcijo »Ustvari sporočilo«
2. Napišite **sporočilo** za »PREKLIC NALOGA V TUJINO«

3. Kliknite na pregled transakcij. **V kolikor je bilo sporočilo poslano skladno z urnikom plačilnega prometa, boste po izvedbi prejeli tudi povratno sporočilo**, zavrnjeno plačilo pa bo v vaši Online banki prikazano z oznako »ZAVRNJENO« v pregledu transakcij.

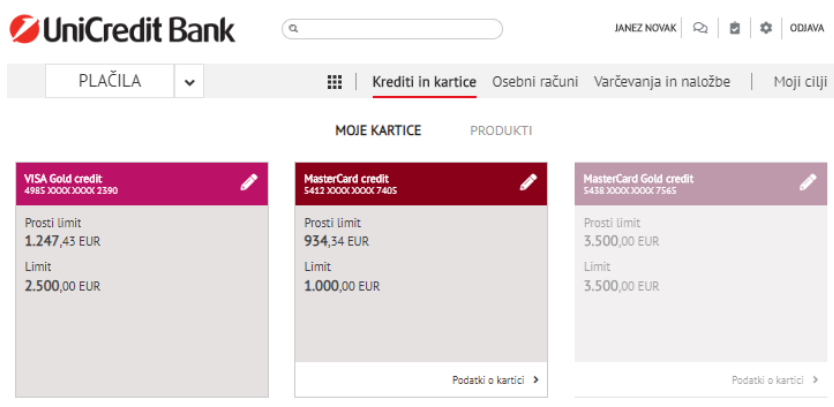
Hitro plačilo

Vsi odposlani nalogi se shranijo samodejno med izbrane prejelnike. Če želite, da so prenosi še enostavnejši, si lahko vsak plačilni nalog shranite kot predlogo in ga dodate med hitra plačila.

1. Kliknite na »PLAČILA«
2. Na desni strani se nahajajo »Hitra plačila«
3. Kliknite na »Dodaj« in vnesite podatke (lahko tudi izberete že podano predlogo)
4. Za plačevanje nato izberite predlogo »Hitra plačila« in nadaljujte s postopkom plačevanja

9. KREDITI IN KARTICE

V meniju »Kreditni in kartice« so na voljo podrobnosti vaših posojil, kot so kreditne kartice in krediti.



Kartice

S klikom na izbrano kreditno kartico se bodo prikazale vse podrobne informacije o kartici in možnosti za oddajo naročil dodatnih storitev, kot so sprememba podatkov, varnostni SMS, naročilo nove kartice itd. V spodnjem delu zaslona se vam izpišejo tudi vaše zadnje že knjižene transakcije in avtorizacije (rezervacije na kartici).

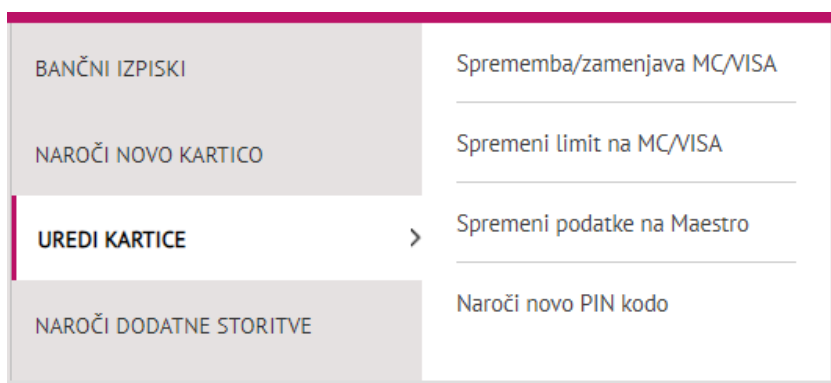
V kolikor podatkov ne pridobite takoj, kliknite na »Prikaži podrobnosti«.

Funkcije v meniju »Kartice«

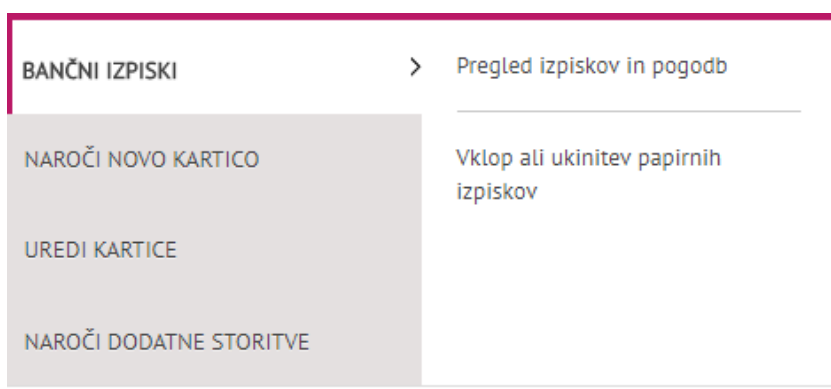
- Naroči novo kartico – naročilo kreditne kartice Visa ali Mastercard



- Uredi kartice – sprememba poškodovane kartice, sprememba limita ali osebnih podatkov

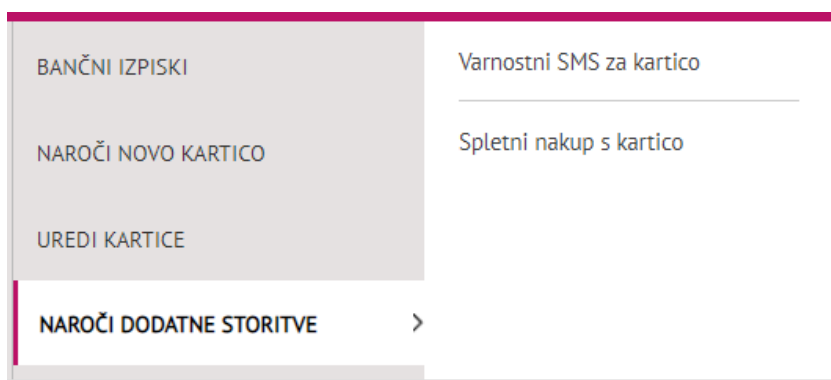


- Bančni izpiski – pregled mesečnih izpiskov



Pregledate lahko tudi promet po kartici – rezervacije, knjižene in zavrnjene transakcije. Rezervirane transakcije so vse transakcije, ki še niso poknjižene s strani prodajnega mesta.

- Dodatne storitve – naročilo varnostnega SMS ali spremembe podatkov



Opomba: Spletni nakup s kartico vas poveže do obrazca za »3D Secure code«, ki je potrebna za plačevanje preko spleta. Na podlagi izpolnjenih podatkov prejmete notifikacijo z geslom v vašo mobilno bančno aplikacijo Mobilna banka GO!

Kredit

S klikom na izbrani kredit se bodo odprle podrobnosti in dodatne storitve kredita.

MOJI KREDITI
PRODUKTI

STANOVANJSKI KREDIT

Trenutno stanje kredita
-23.639,25 EUR

Prvotno stanje kredita
30.000,00 EUR

Zapadle nepl. obveznosti
-809,91 EUR

Razviden je tudi pregled stanja kredita.

Transakcije poplačil					
Datum	Glavnica	Obresti	Dodatni stroški	Skupno plačilo	Stanje
31 JAN. '18	233,02 EUR	36,95 EUR	0,00 EUR	269,97 EUR	28.107,76 EUR
09 JAN. '18	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	269,97 EUR	28.340,78 EUR
29 DEC. '17	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	-269,97 EUR	28.610,75 EUR
29 DEC. '17	232,72 EUR	37,25 EUR	0,00 EUR	269,97 EUR	28.340,78 EUR

10. VARČEVANJA IN NALOŽBE

V meniju »Varčevanja in naložbe« so vam na vpogled vaši varčevalni računi, depoziti in vzajemni skladi.

Varčevalni računi

S klikom na izbrani varčevalni račun so na vpogled podrobne informacije in naročila dodatnih storitev, kot sta odprtje novega varčevalnega računa in pregled izpiskov.

The screenshot shows the UniCredit Bank web interface. At the top, there is a search bar and navigation icons. Below that, a menu bar includes 'PLAČILA', 'Kreditni in kartice', 'Osební računi', 'Varčevanja in naložbe' (highlighted with a red underline and a mouse cursor), and 'Moji cilji'. Underneath, there are two sections: 'MOJI VARČEVALNI RAČUNI' and 'PRODUKTI'. Two cards are displayed under 'MOJI VARČEVALNI RAČUNI':

VARČEVALNI RAČUN	VARČEVALNI RAČUN
Stanje na računu 5.432,56 EUR	Stanje na računu 272,11 EUR
Predvidena sredstva 5.432,56 EUR	Predvidena sredstva 272,11 EUR
	Razpoložljiva sredstva 272,11 EUR
	Podrobnosti o računu >

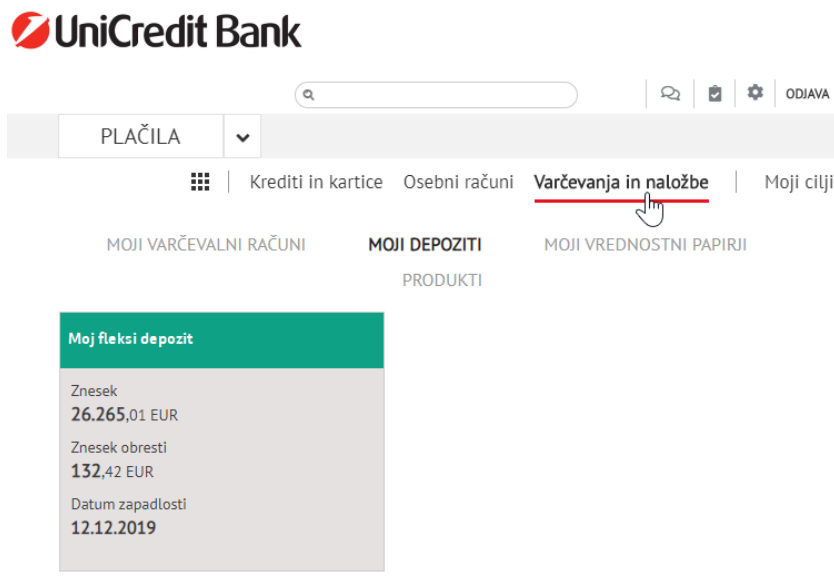
Razviden je tudi pregled transakcij na varčevalnem računu.

Pregled transakcij			
Datum	Podrobnosti plačila	Kategorija/Status	Znesek
22 OKT.	JANEZ NOVAK Na varčevalni račun	Varčevanje Varčevanje	10,00 EUR
18 OKT.	ANA NOVAK Prenos na varno	Varčevanje Varčevanje	1.000,00 EUR

Depoziti

S klikom na zavihek »DEPOZITI« se bodo prikazali vsi vaši aktivni depozitni računi.

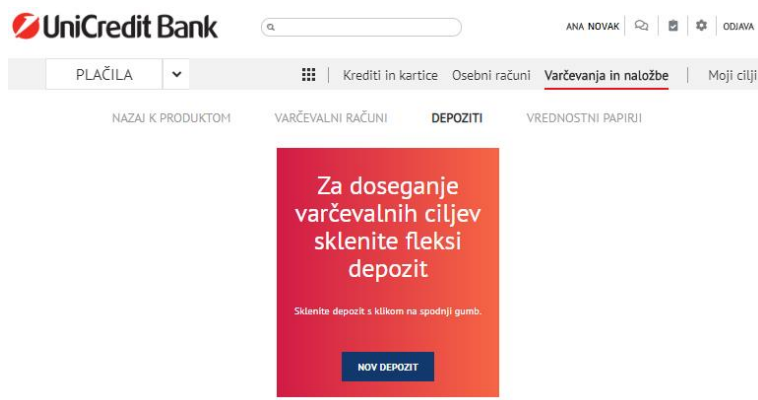
Za prikaz podrobnosti in oddajo naročila za odprtje novega depozita kliknite na »PRIKAŽI ali SKRIJ PODROBNOSTI« (glej desni rob v zelenem polju).



Razvidne so tudi podrobnosti depozita ter opcija za naročilo novega depozita.



V kolikor depozita še nimate, lahko nov depozit sklenete s klikom »Varčevanja in naložbe«, »Produkti«, »Depoziti« in izberete gumb »NOV DEPOZIT«:



Odpre se okno spletne strani banke, kjer so podrobne informacije o depozitih.


V kolikor bi radi sklenili Fleksi depozit, lahko to storite prek obrazca, ki se nahaja pod zavihkom »Varčevanja in naložbe«, »Moji varčevalni računi«, »Depoziti« in izberete gumb « NOV DEPOZIT ».

Vnesite podatke, ki jih zahteva obrazec in sicer:

- Podatke o računu, znesku, dobi vezave depozita in izplačilu obresti
- Potrditev o razmejitvi obresti
- Strinjanje z vzorcem depozitne pogodbe, ki si ga lahko ogledate na povezavi »Vzorec fleksi depozitne pogodbe«
- Seznanjenost s splošnimi pogoji vezave depozita

Vlogo oddate s klikom na gumb »podpiši in pošlji« ter podpišete naročilo s postopkom podpisa opisanim v točki 5. Podpisano pogodbo lahko nato preverite med »Dokumenti« v Online banki.

VLOGA ZA VEZAVO SPLETNEGA FLEKSI DEPOZITA ✕



Brezskrbna prihodnost.

Račun v breme: Znesek od 500 do 100.000 EUR:

Doba vezave:

Fiksni letni obrestni meri:

- Doba vezave 12 mesecev (2 podaljšanji): 0,70%
- Doba vezave 3 mesece (11 podaljšanji): 0,30%

Fiksni letni obrestni meri za podani dobi vezave veljata za imetnike bančnega paketa pri UniCredit Bank v okviru novega depozita sklenjenega preko Online banke.

Izplačilo obresti:

Razmejitev obresti: V primeru dobe vezave 12 mesecev se lahko odločite za proporcionalno obdavčitev, razmejitev obresti. To pomeni, da se vam bodo obresti iz naslova depozita prerazporedile na posamezno davčno leto, zato boste verjetno plačali manj davka na obresti. Če se z razmejitvijo obresti strinjate, odključajte spodnjo možnost.

Strinjam se z razmejitvijo obresti za 12-mesečni Flexi depozit.

Depozitna pogodba: [Vzorec Flexi depozitne pogodbe](#)

Strinjam se z vzorcem depozitne pogodbe, ki sem jo prebral in jo razumem.

Elektronsko podpisana depozitna pogodba bo po potrditvi Naloga ter izvedbi vezave depozita na razpolago v [Online banki](#), med [Dokumenti](#).

Z oddajo naročila za vezavo depozita potrjujem seznanjenost in strinjanje s [Splošni pogoji za vezave depozitov preko sistema elektronskega in mobilnega bančništva za fizične osebe](#).